



ISTITUTO TECNICO STATALE "LUIGI CASALE"
Amministrazione Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali
Relazioni Internazionali per il Marketing - Turismo
Costruzioni Ambiente e Territorio - Sistema Moda opzione Calzatura



CERT-LIM
Interactive Teacher

PROT. N.4458 VII/3
Vigevano, 21 settembre 2016

Gent.ma prof.ssa
Cottino Patrizia
Sede

OGGETTO: Affidamento di incarico - Funzione strumentale al Piano dell'Offerta Formativa per "Comunicazione e rapporti con il territorio"

In riferimento alla seduta del Collegio Docenti del 12/09/2016 si comunica alla S.V. che Le è stato affidato l'incarico di **Funzione strumentale al Piano dell'Offerta Formativa per "Comunicazione e rapporti con il territorio"**.

Obiettivi della funzione:

- Azioni di esperienze formative fornite dal territorio
- Azioni di integrazione delle competenze interne che gestiscono progetti di varia natura con connessioni esterne
- Azioni di analisi dei fabbisogni del mondo del lavoro
- Azioni di mantenimento della qualità e miglioramento del funzionamento gestionale con particolare riferimento alla comunicazione esterna
- Azioni di coordinamento degli interventi volti alla promozione delle competenze di cittadinanza e all'educazione alla salvaguardia della salute e dell'ambiente

Competenze:

- Predisposizione di un piano di comunicazione esterna e attuazione di interventi specifici per migliorare il sistema comunicazionale
- Attivazione e coordinamento degli interventi volti alla promozione delle competenze di cittadinanza e all'educazione per la salvaguardia della salute e dell'ambiente
- Attivazione e coordinamento dello sportello di ascolto psicologico per studenti e famiglie
- Verifica e rendicontazione degli interventi e delle attività rivolte al benessere psicologico
- Cura delle rilevazioni predisposte sul tema dagli organismi periferici del MIUR
- Raccordo con l'Associazione ex Alunni ed Amici del Casale
- Rilevazione dell'analisi dei fabbisogni del territorio e del mondo del lavoro
- Collaborazione con la funzione strumentale per l'Orientamento con particolare riferimento alle azioni di raccordo con interlocutori esterni
- Collaborazione con il Collaboratore Vicario nell'ambito dell'Alternanza Scuola Lavoro
- Pubblicazione e pubblicizzazione delle attività di Istituto
- Collaborazione alla revisione del PTOF per la parte relativa alla propria area organizzativa

L'attività svolta, in coerenza con gli obiettivi e le competenze sopra indicati, dovrà essere relazionata in forma scritta al Collegio dei Docenti per la verifica della medesima durante l'ultima seduta di giugno.

Le funzioni strumentali hanno il compito di curare le attività che sono state loro assegnate, attraverso un impegno individuale e in collaborazione fra loro; a tal fine esse si riuniranno per attività di progettazione, monitoraggio e verifica con cadenza prevista nel P.A.A., fermo restando la possibilità di convocazioni ulteriori in caso di necessità.

Per le attività di cui sopra la S.V., ove non diversamente retribuita, accede agli incentivi previsti nel Fondo di Istituto secondo i criteri concordati in sede di contrattazione integrativa di Istituto.

Firma per accettazione
Segreteria:da.n.

